



COVID-19 Operations Written Report

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y título del contacto	Email y teléfono	Fecha de adopción
Taft Union High	Dra. Blanca G. Cavazos Superintendente	bcavazos@taftunion.org (661) 763-2300, extension 330	15 de junio de 2020

Las descripciones proporcionadas deben incluir detalles suficientes pero ser lo suficientemente breves para promover una comprensión más amplia de los cambios que su LEA ha implementado. Se recomienda encarecidamente a las LEA que proporcionen descripciones que no excedan las 300 palabras.

Proporcione una descripción general que explique los cambios en las ofertas de programas que LEA ha realizado en respuesta a los cierres de escuelas para abordar la emergencia de COVID-19 y los principales impactos de los cierres en los estudiantes y las familias.

El 16 de marzo de 2020, un día de desarrollo profesional en todo el Distrito se centró en las operaciones durante el cierre de la escuela, pasando al aprendizaje a distancia y la distribución de comidas. Antes del cierre, el profesorado revisó los protocolos para las lecciones de aprendizaje a distancia. Los estudiantes fueron encuestados con respecto a la conectividad a Internet en el hogar y proporcionaron información sobre el servicio de Internet de bajo costo o sin costo. Aquellos sin conectividad se emitieron puntos de acceso. Más del 95% de los estudiantes de TUHSD tenían acceso en línea y el resto carecía de conectividad en su área remota. Estos estudiantes utilizaron paquetes de papel o unidades flash. El 19 de marzo de 2020, los estudiantes y maestros pasaron al aprendizaje a distancia siguiendo un horario para el tiempo de instrucción. Google Classroom, reuniones Zoom, llamadas telefónicas, mensajes de texto y correo electrónico se utilizaron para conectarse con los estudiantes.

Los maestros, asistentes de instrucción y administradores trabajaron directamente con las familias de los estudiantes de inglés, estudiantes de educación especial, personas sin hogar y jóvenes adoptivos utilizando los mismos sistemas de comunicación. Los administradores del sitio, consejeros y maestros llevaron a cabo actividades de divulgación a los estudiantes que no respondieron mediante una lista compartida. Los asistentes de instrucción proporcionaron apoyo académico semanal a través de reuniones de Zoom y llamadas telefónicas. Los tutores de AVID alojaban una sala de ayuda virtual. Los administradores del sitio se comunicaban diariamente con profesores y estudiantes a través de Google Classroom. Los estudiantes participaron en actividades semanales de enriquecimiento orientadas al tema que aparecen en las redes sociales del Distrito. En "Wellness Wednesdays", los estudiantes (y los padres) fueron encuestados con respecto al aprendizaje a distancia y el aislamiento social. El personal también participó en un crucero

"Celebrar a nuestros estudiantes" a través de los barrios de los estudiantes. Senior Honor's Night y Mock Rock se llevaron a cabo virtualmente. Senior Send-off combinó la colección de libros y materiales con el juego de Pomp y Circumstance y la concesión de diplomas. Se llevó a cabo una graduación virtual. Las líneas telefónicas se enrutaron a los empleados para proporcionar asistencia directa. Los padres pueden enviar preguntas o inquietudes por correo electrónico en inglés o español. Se enviaron comunicaciones a los estudiantes y a los padres por correo, correo electrónico, teléfono y mensajes de texto y publicando en los sitios de redes sociales y el sitio web del Distrito.

Proporcione una descripción de cómo la LEA satisface las necesidades de sus estudiantes de inglés, jóvenes de acogida y estudiantes de bajos ingresos.

Las necesidades de los aprendices de inglés fueron atendidas primero por el maestro de Desarrollo del Idioma Inglés y los maestros de las materias que proporcionaron instrucción a través del aprendizaje a distancia. El consejero de EL contactó a estudiantes con dificultades y estudiantes que no participaban en el aprendizaje a distancia para conectarlos con el apoyo académico y proporcionar recursos para satisfacer sus necesidades sociales y emocionales. Los asistentes de instrucción bilingües se registraron con los estudiantes de inglés y trabajaron con los maestros para monitorear el progreso de los estudiantes. Los estudiantes que necesitaban asistencia adicional fueron instruidos por teléfono y a través de reuniones de Zoom. El contacto se realizó por teléfono, correo electrónico y mensaje de texto.

Los estudiantes con altas necesidades fueron identificados y contactados por sus maestros y los asistentes de instrucción que trabajan con ellos en el aula durante todo el año. Si es necesario, se hizo una referencia al consejero para brindar apoyo para necesidades académicas o sociales adicionales.

Se realizaron conferencias con los padres por teléfono y / o reuniones de Zoom. Se usaron encuestas de "miércoles de bienestar" para padres y estudiantes para recopilar comentarios y permitir que el personal conozca las necesidades sociales y emocionales de los estudiantes y proporcione los recursos disponibles. Se identificaron áreas de fortaleza y áreas de necesidad a través de discusiones con estudiantes y padres / tutores. Los maestros monitorearon el compromiso y el progreso de los estudiantes en sus clases. Los nombres de aquellos que tenían dificultades o no participaban en el aprendizaje a distancia se colocaron en una lista compartida a la que accedieron los consejeros y administradores del sitio para el seguimiento de correos electrónicos, mensajes de texto y / o llamadas telefónicas a los padres / tutores. Cuando se identificaron las necesidades, el personal trabajó en conjunto para abordar las necesidades.

Proporcione una descripción de los pasos que LEA ha tomado para continuar brindando oportunidades de aprendizaje a distancia de alta calidad.

En cumplimiento de la Orden Ejecutiva del Gobernador para brindar educación a distancia durante el cierre de la escuela, el personal de TUHSD dedicó un día de desarrollo profesional para prepararse para la instrucción de aprendizaje a distancia. Cada maestro tenía una computadora portátil emitida por el distrito con una cámara y previamente había participado en capacitación en Google Suite, incluido Google Classroom. La mayoría de los maestros ya habían estado usando Google Classroom como parte de sus herramientas de instrucción, por lo que la transición al aprendizaje a distancia no fue un cambio importante. Antes del cierre, el profesorado pasó dos días de tiempo de instrucción en persona con sus estudiantes para revisar los protocolos de las lecciones para el aprendizaje a distancia (es decir, cómo acceder a sus cursos, enviar tareas, etc.). Durante estos dos días, los estudiantes también fueron encuestados sobre conectividad a Internet en el hogar e información proporcionada sobre el servicio de Internet de bajo costo o sin costo. Los estudiantes sin conectividad en el hogar recibieron puntos críticos del departamento de TI. Más del 95% de los estudiantes de TUHSD tenían acceso en línea y el resto carecía de conectividad debido a residir en áreas remotas donde el servicio no está disponible. Estos estudiantes utilizaron paquetes en papel o unidades flash que se distribuyeron y enviaron semanalmente utilizando las ubicaciones de distribución de comidas. A los estudiantes se les emitió un horario recomendado para el tiempo de instrucción durante el aprendizaje a distancia y los maestros acordaron publicar uniformemente las tareas al comienzo de la semana para que los estudiantes supieran qué trabajo se debía hacer durante la semana. El aprendizaje de los estudiantes fue monitoreado

y evaluado por el maestro semanalmente a través de la participación de los estudiantes en discusiones y actividades en línea, y tareas completadas. Google Classroom, las reuniones De Zoom, las llamadas telefónicas, los mensajes de texto y el correo electrónico se utilizaron para conectarse con los estudiantes y asegurarse de que se dedicaban a la instrucción y seguían comprometidos. Dependiendo de las necesidades del estudiante, los maestros, los asistentes de instrucción y los administradores trabajaron directamente con las familias de los estudiantes de inglés, estudiantes de educación especial, personas sin hogar y jóvenes adoptivos utilizando los mismos sistemas de comunicación. Los administradores del sitio, consejeros y maestros llevaron a cabo actividades de divulgación a estudiantes que no respondieron y con poco rendimiento utilizando una lista compartida. Los asistentes de instrucción proporcionaron apoyo académico semanal a través de reuniones de Zoom y llamadas telefónicas a los estudiantes. Los tutores de AVID organizaron una Sala de Ayuda Virtual donde los estudiantes podían reunirse con un tutor con respecto a su tema de necesidad. Los administradores del sitio se comunicaban diariamente con profesores y estudiantes a través de Google Classroom. Los estudiantes participaron en actividades semanales de enriquecimiento orientadas al tema que aparecen en las redes sociales del Distrito. Las redes sociales se utilizaron para informar e involucrar a los estudiantes y sus familias.

El distrito enrutaba las líneas telefónicas para responder preguntas a estudiantes y padres en inglés y español. Los estudiantes y los padres también pudieron enviar correo electrónico a una dirección dedicada para que sus preguntas respondieran. A lo largo de los 48 días de cierre de la escuela durante el semestre de primavera de 2020, los estudiantes recibieron comunicación diaria de su escuela. Además, los administradores encuestaron a los estudiantes durante "Miércoles de bienestar" para obtener comentarios sobre cómo progresaban los estudiantes y para recopilar información que podría mejorar su experiencia de aprendizaje.

Los padres y maestros también fueron encuestados rutinariamente para recopilar información para mejorar la inclinación a distancia. Las tareas de los estudiantes y el compromiso fueron rastreados e informados por los maestros. Se alentó a los maestros a aprender la plataforma Canvas y a participar en las oportunidades de desarrollo profesional ofrecidas por el Superintendente de Escuelas del Condado de Kern. Además, se ha planificado un desarrollo profesional para el verano para ayudar a los profesores en el aprendizaje, la práctica y la planificación de la enseñanza en línea, el aprendizaje o el perfeccionamiento de sus conocimientos de la plataforma Canvas y las herramientas en línea, la integración del estándar de alfabetización #7 en su área de contenido, y la integración de evaluaciones en línea eficaces. Más del 90% de la facultad se ha inscrito para la formación de verano. A los padres y estudiantes se les ha ofrecido formación sincrónica en la plataforma Canvas.

Proporcione una descripción de los pasos que LEA ha tomado para proporcionar comidas escolares mientras se mantienen las prácticas de distanciamiento social.

El Distrito de la Escuela Secundaria Taft Union cumplió con la Orden Ejecutiva del Gobernador para proporcionar comidas a los estudiantes durante el cierre de la escuela distribuyendo las comidas a través del Programa de Verano Sin Costura a jóvenes de 18 años o menos. Se utilizó un sistema de "agarrar e ir" en la acera y entregar a las zonas de salida para mantener las prácticas de distanciamiento social. Durante un bloque de dos horas de tiempo, los jóvenes recibieron desayuno y almuerzo todos los días. Las paradas de entrega fueron programadas para los jóvenes que viven en las comunidades al aire libre de Derby Acres, Dustin Acres, Valley Acres, McKittrick y Belridge. Además, la distribución de comidas se coordinó con los distritos escolares de alimentación para evitar la duplicación de esfuerzos y la cobertura suficiente de nuestra área de asistencia. Inicialmente, las comidas se distribuían todos los días de la semana, pero después de las vacaciones de primavera, la distribución cambiaba de lunes a jueves con los jóvenes recibiendo comidas durante dos días el jueves. Las comidas se contaron antes y después de la distribución para tener en cuenta el número de comidas proporcionadas. Estos datos se utilizaron para predecir el número de comidas para prepararse para el día siguiente y para evaluar la conveniencia de los productos servidos. El Administrador de Cafeterías mantuvo los datos y los utilizó para planificar en consecuencia. Se informó a las familias de la disponibilidad de comidas y el horario de distribución a través del periódico local, el sitio web del Distrito, las redes sociales del Distrito, el correo electrónico a los padres y estudiantes, el

mensaje de texto a los padres y las llamadas telefónicas automatizadas. Los mensajes se proporcionaron en inglés y español. El número medio de comidas distribuidas hasta la fecha es de 1.288, con un rango de 726 a 1.754 comidas diarias.

Proporcione una descripción de los pasos que LEA ha tomado para organizar la supervisión de los estudiantes durante el horario escolar ordinario.

El Distrito de Escuelas Secundarias de Taft Union cumplió con la Orden Ejecutiva del Gobernador para organizar la supervisión de los estudiantes durante el cierre de la escuela, en la medida de lo posible. Las instalaciones de TUHSD estaban disponibles para la supervisión de los estudiantes, especialmente los de los trabajadores esenciales. Como TUHSD presta servicios a estudiantes mayores y las escuelas primarias se encuentran a pocas cuadras de nuestras instalaciones, no se solicitó ni se necesitó la supervisión de los estudiantes durante el horario escolar ordinario.

Departamento de Educación de California
Mayo 2020